

Privacy convenant Sociale Wijkteams Vlaardingen

Het College van Burgemeester en Wethouders van Vlaardingen;

en

de Stichting Minters, Dienstverleners in Welzijn;

en

de instellingen die door middel van het ondertekenen van een toetredingsverklaring deelnemen aan een van de sociale wijkteams;

hierna: *de convenantpartners*;

Gelet op:

Artikel 8 EVRM, artikel 10 Grondwet en artikel 272 Wetboek van Strafrecht;

Wet bescherming persoonsgegevens;

Wet maatschappelijke ondersteuning 2015;

Jeugdwet;

Participatiewet;

Wet op het primair onderwijs;

Wet op het voortgezet onderwijs;

Wet op de expertisecentra;

Wet inzake de geneeskundige behandelingsovereenkomst;

Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg;

Beroepscode van de Nederlandse Vereniging van Maatschappelijk Werkers;

Gedragscode van het Nederlands Instituut voor Psychologen;

Gedragscode van de Nederlandse Vereniging van Onderwijskundigen en Pedagogen;

Handreiking Bemoezorg van KNMG, GGD Nederland en GGZ Nederland;

De privacyreglementen van de in de aanhef genoemde instellingen.

Overwegende dat,

- de gemeente Vlaardingen vanaf 1 januari 2015 extra taken op de terreinen Jeugd, Wmo, Onderwijs en Werk en Inkomen heeft;
- de bedoeling van de decentralisaties is dat de gemeente Vlaardingen de zorg dichtbij – in de buurt – organiseert, bijvoorbeeld via sociale wijkteams;
- vanaf 1 januari 2015 vier sociale wijkteams in Vlaardingen functioneren;
- binnen de wijkteams de convenantpartners intensief met elkaar gaan samenwerken volgens het adagium “1-huishouden, 1-plan, 1-regisseur”;
- de sociale wijkteams het eerste aanspreekpunt voor de burgers zijn en zorgen voor toeleiding naar de juiste ondersteuning;
- in eerste instantie zoveel mogelijk naar oplossingen in de eigen wijk en leefomgeving van de hulpvrager wordt gezocht en zelfredzaamheid en eigen kracht daarbij uitgangspunten zijn;

- de convenantpartners binnen de sociale wijkteams samenwerken om te komen tot een integrale dienstverlening;
- de sociale wijkteams zijn toegerust om vragen en behoeften van de inwoners van Vlaardingen, volwassenen en kinderen, adequaat en gebiedsgericht te beantwoorden en waar nodig ondersteuning te bieden en toe te kunnen leiden naar maatwerk- en individuele voorzieningen;
- het voor dit doel noodzakelijk is om persoonsgegevens, waaronder bijzondere persoonsgegevens (gegevens over de gezondheid, strafrechtelijke gegevens en onrechtmatig gedrag in verband met een opgelegd verbod), te verwerken;
- de bescherming van de privacy van de ondersteuningsvrager daarbij een belangrijk aandachtspunt is;
- de gemeenteraad daartoe een beleidskader gegevensverwerking en privacy in het sociaal domein vaststelt waarin uitgangspunten zijn geformuleerd die richting geven aan de wijze waarop persoonsgegevens worden verwerkt;
- het wenselijk en noodzakelijk is de verwerking van persoonsgegevens nader te regelen in dit privacy convenant;

komen het volgende overeen:

Artikel 1

Begripsbepalingen

- | | |
|---------------------------------------|---|
| <i>a. beheerder</i> | degene die, onder verantwoordelijkheid en op aanwijzing van de verantwoordelijken, de dagelijkse zorg heeft voor het beheer van de gegevens die in het bestand zijn opgenomen, zijnde de leidinggevende van het sociale wijkteam; |
| <i>b. bestand</i> | de verzameling persoonsgegevens van cliënten, vastgelegd door de leden van het sociale wijkteam met het oog op de ondersteuning die aan cliënten wordt geboden en dat volgens bepaalde criteria toegankelijk is; |
| <i>c. betrokkene</i> | de persoon op wie een persoonsgegeven betrekking heeft; |
| <i>d. bijzondere persoonsgegevens</i> | persoonsgegevens over bijvoorbeeld iemands gezondheid, strafrechtelijke gegevens en gegevens over hinderlijk en onrechtmatig gedrag, die noodzakelijk zijn voor de aan de cliënt te bieden ondersteuning; |
| <i>e. cliënt</i> | persoon aan wie het sociale wijkteam ondersteuning biedt, of die op ondersteuning van het sociale wijkteam is aangewezen, daaronder ook begrepen de personen die deel uit maken van het huishouden van de cliënt en die rechtstreeks zijn betrokken bij deze ondersteuning; |
| <i>f. convenantpartners</i> | de in de aanhef genoemde rechtspersonen; |
| <i>g. huishouden</i> | de persoon of de personen met wie de cliënt een gezamenlijke huishouding voert dan wel in gezinsverband leeft of heeft geleefd; |
| <i>h. ernsttaxatiemodel</i> | instrument waarbij de ernst van de ondersteuningsvraag in relatie tot de gewenste ondersteuning/interventie wordt bepaald; |
| <i>i. extern overleg</i> | overleg tussen het sociale wijkteam en beroepskrachten die geen deel uitmaken van het sociale wijkteam over de ondersteuning aan een cliënt; |
| <i>j. gemeente</i> | het College van Burgemeester en Wethouders van Vlaardingen; |
| <i>k. huiselijk geweld</i> | lichamelijk, geestelijk of seksueel geweld of bedreiging daarmee door iemand uit de huiselijke kring; |
| <i>l. kindermishandeling</i> | elke vorm van een voor een minderjarige bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard, die de ouders of andere |

	personen ten opzichte van wie de minderjarige in een relatie van afhankelijkheid of van onvrijheid staat, actief of passief opdringen, waardoor ernstige schade wordt berokkend, of dreigt te worden berokkend aan de minderjarige in de vorm van fysiek of psychisch letsel;
<i>m. leidinggevende</i>	de leidinggevende van het sociale wijkteam;
<i>n. lid van het wijkteam</i>	de beroepskracht die deel uit maakt van een het sociale wijkteam en vanuit dit team ondersteuning biedt aan cliënten;
<i>o. minderjarige</i>	persoon tot achttien jaar;
<i>p. ondersteuning</i>	iedere vorm van ondersteuning, hulp, zorg en dienstverlening door een of meer leden van het sociale wijkteam geboden, daaronder ook begrepen het afhandelen van een ondersteuningsvraag en het motiveren van cliënten om de ondersteuning te aanvaarden die hij dringend behoeft;
<i>q. netwerkanalyse</i>	instrument waarmee het netwerk van de cliënt in beeld wordt gebracht;
<i>r. persoonsgegevens</i>	elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijk persoon;
<i>s. sociaal netwerk</i>	de personen met wie de cliënt zich verbonden voelt, daaronder ook verstaan de leden van het huishouden van de cliënt;
<i>t. sociaal wijkteam</i>	het team van beroepskrachten van de in de aanhef genoemde instellingen dat aan cliënten in de wijk ondersteuning biedt;
<i>u. toetredingsverklaring</i>	ondertekende verklaring van het bevoegd gezag van een instelling die deelneemt aan het sociale wijkteam;
<i>v. triage</i>	het proces van verhelderen, routeren en escaleren van vragen en casussen;
<i>w. verantwoordelijken</i>	verantwoordelijke in de zin van artikel 1, onder d, van de Wet bescherming persoonsgegevens zijn de bestuurders van de in de aanhef genoemde convenantpartners;
<i>x. verwerking van persoonsgegevens</i>	elke handeling, of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;
<i>ij. Veilig thuis Rijnmond</i>	uitvoeringsorgaan van het Advies- en Meldpunt Huiselijk geweld en Kindermishandeling;
<i>z. verwijzer</i>	de beroepskracht die geen lid is van het wijkteam en die op basis van zijn contacten met zijn cliënt meent dat deze is aangewezen op ondersteuning van het sociale wijkteam en die hem daarom bij het sociale wijkteam aanmeldt. Onder verwijzer wordt in dit convenant mede verstaan, de persoon uit het sociaal netwerk of omgeving van de cliënt die meent dat de cliënt aangewezen is op ondersteuning van het sociale wijkteam;
<i>aa. Wpb</i>	Wet bescherming persoonsgegevens;
<i>ab. wettelijk</i>	
<i>ac. vertegenwoordiger</i>	de ouder van de minderjarige die het gezag over hem uitoefent, of indien er geen ouder is die het gezag uitoefent, de voogd van de minderjarige die het gezag over hem uitoefent;
<i>ad. zelfredzaamheid-matrix</i>	instrument waarmee de mate van zelfredzaamheid van de cliënt wordt beoordeeld.

Artikel 2 Doel van de gegevensverwerking

Doel van de verwerking van persoonsgegevens op basis van dit convenant is het bieden van laagdrempelige en integrale ondersteuning aan inwoners van Vlaardingen waarbij wordt

aangesloten bij de ondersteuningsvragen die zij hebben en bij de eigen kracht waarover zijzelf en hun sociale netwerk beschikken.

Artikel 3 Toepassingsgebied

1. Dit convenant is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens in verband met het bieden van ondersteuning aan cliënten.
2. Dit convenant betreft iedere vorm van verwerking van de in lid 1 genoemde persoonsgegevens, ongeacht of deze gegevens mondeling, op papier, via email of anderszins digitaal of door middel van foto, video of audio worden verwerkt.

Artikel 4 Verantwoordelijkheden van de verantwoordelijken

1. De verantwoordelijken zijn verantwoordelijk voor de naleving van dit convenant en voor alle wettelijke verplichtingen met betrekking tot de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de cliënt.
2. De verantwoordelijken treffen voorzieningen ter bevordering van de juistheid en de volledigheid van de opgenomen persoonsgegevens.
3. De verantwoordelijken zien er op toe dat ten aanzien van de beveiliging van de cliëntgegevens afdoende maatregelen worden genomen.
4. De verantwoordelijken zien er tevens op toe dat uitsluitend de voor het doel, zoals omschreven in artikel 2, noodzakelijke persoonsgegevens worden verwerkt en dat zij niet langer worden bewaard of anderszins verwerkt dan voor dit doel noodzakelijk is.

Artikel 5 Verantwoordelijkheid van de leidinggevende en de leden van het sociale wijkteam

Ongeacht de verantwoordelijkheden van de verantwoordelijken voor een zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in artikel 4, draagt ook ieder die op grond van dit convenant bevoegd is om persoonsgegevens te verwerken er zorg voor dat:

- de persoonsgegevens die hij op basis van dit convenant verwerkt juist, volledig en ter zake dienend zijn en dat deze gegevens rechtmatig zijn verkregen;
- afdoende maatregelen worden genomen ter beveiliging van de persoonsgegevens die hij op basis van dit convenant verwerkt;
- hij de bepalingen van dit convenant naleeft, evenals de instructies die hem door de verantwoordelijken gegeven worden in verband met de beveiliging van de persoonsgegevens die op basis van dit convenant worden verwerkt,

Artikel 6 Triage

1. Het sociale wijkteam bepaalt aan de hand van het ernsttaxatiemodel, de zelfredzaamheidsmatrix, netwerkanalyse en eventuele andere triage instrumenten de mate van integraliteit van de ondersteuningsvraag en de gewenste aanpak.
2. De triage maakt onderdeel uit van het werk- en ondersteuningsproces van het sociale wijkteam.
3. De afwegingen bepalen de mate van gegevensverwerking en worden vastgelegd in het dossier van de cliënt, zodat die transparant, expliciet en verifieerbaar is.

Artikel 7 Informeren van de cliënt en het vragen van toestemming

1. Het sociale wijkteam draagt er zorg voor dat de cliënt aan wie het team ondersteuning biedt zo spoedig mogelijk wordt geïnformeerd over de verwerking van zijn persoonsgegevens. Het sociale wijkteam beschrijft welke gegevens worden vastgelegd, met welk doel dit gebeurt, welke rechten de cliënt kan uitoefenen ten aanzien van de verwerking van zijn gegevens en tot wie hij zich voor de uitoefening van deze rechten kan wenden. Ook beschrijft het sociale wijkteam de samenstelling en de werkwijze van het team en legt het de cliënt uit dat de overige leden van het sociale wijkteam, voor zover dit noodzakelijk is voor de ondersteuning, in een teamoverleg of anderszins, kennis kunnen nemen van zijn gegevens.
2. Indien de cliënt is aangemeld door een verwijzer wordt de cliënt eveneens geïnformeerd over de identiteit van de verwijzer en over de gegevens die de verwijzer over de cliënt aan het sociale wijkteam heeft verstrekt,
3. Nadat het sociale wijkteam de cliënt heeft geïnformeerd zoals beschreven in lid 1 en lid 2, vraagt het wijkteam de cliënt om toestemming voor de verwerking van zijn gegevens binnen het sociale wijkteam.

Artikel 8 Verwerking van persoonsgegevens indien de cliënt wordt aangemeld door een verwijzer

1. Aanmelding van een cliënt bij het sociale wijkteam door een verwijzer is uitsluitend mogelijk indien de verwijzer deze aanmelding met de cliënt vooraf heeft besproken en daarvoor zijn toestemming heeft gekregen.
2. Een aanmelding door een verwijzer zonder medeweten van de cliënt wordt door het sociale wijkteam uitsluitend aangenomen indien de verwijzer concrete aanwijzingen heeft die er op wijzen dat het bespreken van de aanmelding met de cliënt een bedreiging voor de veiligheid van de cliënt, van zijn gezinsleden van hem zelf of die van anderen vormt, of kan vormen.

Artikel 9 De persoonsgegevens van de cliënt die bekend zijn bij instellingen die deelnemen aan het sociale wijkteam

1. Indien de cliënt zichzelf aanmeldt bij het sociale wijkteam omdat hij ondersteuning wenst, inventariseert het sociale wijkteam in het kader van het verkennen van de ondersteuningsvraag, samen met de cliënt, of de cliënt momenteel of in het recente verleden ondersteuning, zorg of een andere vorm van dienstverlening, of hulp heeft (gehad). Indien deze hulp wordt of werd geboden door een instelling die deel uit maakt van het sociale wijkteam kan het lid van het sociale wijkteam dat toegang heeft tot de persoonsgegevens van de cliënt die door deze instelling zijn vastgelegd, deze gegevens inzien voor zover noodzakelijk voor de ondersteuning die het sociale wijkteam zal gaan bieden. Dit lid van het sociale wijkteam bespreekt met de cliënt de gegevens waarvan hij op deze wijze kennis neemt.
2. Indien de cliënt door een verwijzer wordt aangemeld bij het sociale wijkteam, zoekt het sociale wijkteam eerst contact met de cliënt voordat gegevens zoals bedoeld in lid 1 door een lid van het sociale wijkteam worden ingezien. Het inzien van deze gegevens vóór het contact met de cliënt is uitsluitend mogelijk als dit naar het oordeel van het sociale wijkteam noodzakelijk is in verband met concrete aanwijzingen van bedreigingen van de veiligheid van de cliënt, zijn gezinsleden, de leden van het sociale wijkteam, de verwijzer, of die van anderen.

Artikel 10 Vastleggen, bewaren en vernietigen van persoonsgegevens van de cliënt

1. Het sociale wijkteam legt in het digitale bestand de persoonsgegevens van de cliënt vast die noodzakelijk zijn voor zorgvuldige ondersteuning aan de cliënt. Daaronder worden in ieder geval verstaan:
 - de NAW – gegevens van de cliënt;
 - voor zover relevant voor de ondersteuningsvraag de samenstelling van het huishouden / gezin van de cliënt en zo nodig de NAW – gegevens van een of meer gezinsleden;
 - voor zover relevant voor de ondersteuningsvraag de NAW - gegevens van de leden van het sociaal netwerk van de cliënt;
 - de naam en functie van een eventuele verwijzer, de aanleiding voor de verwijzing en de contacten die de verwijzer met de cliënt over deze aanmelding heeft gehad;
 - de doelen die de cliënt met de hulp wil bereiken, het plan van aanpak, de namen en contactgegevens van de beroepskrachten en van anderen die rechtstreeks betrokken zijn bij de uitvoering van dit plan;
 - gegevens over de uitvoering, de wijziging of aanvulling en de mogelijke stagnaties in de uitvoering van het plan van aanpak;
 - de afsluiting van de hulp, het oordeel van de cliënt hierover en de resultaten die daarmee zijn behaald.
2. De persoonsgegevens in het bestand worden maximaal vijftien jaar bewaard, te rekenen vanaf het jaar waarin de ondersteuning is afgesloten, tenzij een langere bewaartermijn noodzakelijk is uit een oogpunt van goede jeugdhulp.
3. De beheerder draagt er zorg voor dat de gegevens zoals bedoeld in lid 2 na de bewaartermijn zoals genoemd in lid 2 zo spoedig mogelijk worden vernietigd, of zodanig van identificerende kenmerken worden ontdaan dat zij redelijkerwijs niet langer zijn te herleiden tot een individuele persoon.
4. Voordat vernietiging zoals bedoeld in lid 3 plaats vindt, informeert de beheerder de betrokkene, voor zover hij over de contactgegevens van de betrokkene beschikt, dat zijn gegevens zullen worden vernietigd zodat de betrokkene in de gelegenheid is te verzoeken om verlenging van de bewaartermijn en/of om een afschrift van de gegevens.

Artikel 11 Toegang tot de persoonsgegevens in het bestand

1. De leden van het sociaal wijkteam die direct betrokken zijn bij de ondersteuning aan de cliënt hebben toegang tot de persoonsgegevens van de cliënt die in het bestand zijn opgenomen.
2. Voor zover noodzakelijk voor de taakuitoefening hebben daarnaast toegang tot de persoonsgegevens in het bestand:
 - de overige leden van het sociale wijkteam;
 - de leidinggevende van het sociale wijkteam;
 - degene die belast is met de afhandeling van klachten over de geboden ondersteuning van het sociale wijkteam;
 - de verantwoordelijken.
3. Aan anderen dan de in lid 1 en 2 genoemde personen wordt geen toegang gegeven tot de persoonsgegevens in het bestand, tenzij een wettelijke plicht daartoe noodzaakt.

Artikel 12 Voeren van overleg binnen het sociale wijkteam over de ondersteuning aan een cliënt

Voor zover noodzakelijk voor de ondersteuning kunnen de leden en de leidinggevende van het sociale wijkteam de voor deze ondersteuning noodzakelijke persoonsgegevens van de cliënt aan elkaar verstrekken.

Artikel 13 Verstrekken van persoonsgegevens van de cliënt aan anderen die niet tot het sociale wijkteam behoren

1. Het sociale wijkteam vraagt vooraf toestemming aan de cliënt voor het verstrekken van persoonsgegevens aan ieder ander die geen deel uit maakt van het sociale wijkteam, daaronder ook verstaan het verstrekken van persoonsgegevens door een lid van het sociale wijkteam in een extern overleg.
2. De toestemming zoals bedoeld in lid 1 wordt gevraagd nadat de cliënt door het sociale wijkteam is geïnformeerd over:
 - het doel van de verstrekking,
 - de persoon of instelling aan wie de gegevens worden verstrekt, en
 - de aard en de inhoud van de gegevens die zullen worden verstrekt.
3. Indien de toestemming van de cliënt schriftelijk is gegeven, wordt deze vastgelegd in het bestand. Is de toestemming mondeling gegeven, dan maakt het sociale wijkteam daarvan een aantekening in het bestand waaruit blijkt voor welke gegevensverstrekking de cliënt zijn toestemming heeft verleend en op welke datum dit is gebeurd.

Artikel 14 Verstrekken van persoonsgegevens van de cliënt aan anderen zonder zijn toestemming

1. Stelt een lid van het sociale wijkteam vast dat:
 - een cliënt mogelijkerwijs in een zeer ernstige situatie verkeert;
 - in verband met de ernst van de situatie en de vitale belangen van de cliënt die aan de orde zijn;
 - de cliënt dringend is aangewezen op behandeling, zorg, onderzoek of een andere interventie die het sociale wijkteam zelf niet kan bieden, en dat
 - ondanks inspanningen van het sociale wijkteam het niet mogelijk is om de toestemming van de cliënt voor de noodzakelijke verstrekking van persoonsgegevens te vragen of te krijgen, dan kan het sociale wijkteam besluiten om, ondanks het ontbreken van toestemming van de cliënt, toch persoonsgegevens van hem te verstrekken aan een of meer anderen die geen deel uit maken van het sociale wijkteam, indien dit de enige mogelijkheid is om de ernst van de situatie te verminderen en de vitale belangen van de cliënt die in verband met deze situatie aan de orde zijn, te dienen.
2. Over een verstrekking van gegevens aan anderen die geen deel uit maken van het sociale wijkteam, zoals bedoeld in lid 1, voert een lid van het sociale wijkteam vooraf overleg met minimaal één ander lid van het sociale wijkteam en met de leidinggevende.
3. Het besluit zoals bedoeld in lid 1 en 2 wordt vastgelegd in het bestand met daarbij de redenen die tot het besluit hebben geleid.
4. De cliënt wordt zo spoedig mogelijk over de verstrekking van zijn gegevens mondeling of schriftelijk geïnformeerd. Het informeren van de cliënt kan uitsluitend worden uitgesteld indien en voor zover er concrete aanwijzingen zijn om aan te nemen dat de veiligheid van de cliënt, van zijn gezinsleden, van het sociale wijkteam of die van anderen door dit informeren wordt bedreigd.

Artikel 15 Verstrekken van gegevens van een cliënt in verband met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling

1. In geval van signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling volgt het sociale wijkteam de stappen van de Meldcode Kindermishandeling en Huiselijk geweld. Het sociale wijkteam draagt er zorg voor dat de stappen die het zet zorgvuldig worden vastgelegd in het bestand.
2. Indien Veilig Thuis Rijnmond het sociale wijkteam benadert in verband met een melding van signalen van kindermishandeling of huiselijk geweld, kan de beroepskracht, zonodig zonder toestemming van de cliënt, de voor de taakuitoefening van Veilig Thuis Rijnmond noodzakelijke persoonsgegevens van de cliënt verstrekken.
3. Van de verstrekking zoals bedoeld in lid 2 maakt het sociale wijkteam een aantekening in het bestand.
4. Over de verstrekking zoals bedoeld in lid 2 wordt de cliënt, voor zover mogelijk in verband met de veiligheid van de cliënt, van zijn gezinsleden, van het sociale wijkteam, of die van anderen, geïnformeerd. Over het verstrekken van informatie aan Veilig Thuis Rijnmond door het sociale wijkteam vindt vooraf overleg plaats met de leidinggevende.

Artikel 16 Recht op informatie, inzage en afschrift

1. Iedere betrokkene heeft het recht zich schriftelijk tot de verantwoordelijke te wenden met het verzoek hem mede te delen of persoonsgegevens worden verwerkt die op hem betrekking hebben.
2. De verantwoordelijke deelt de betrokkene binnen vier weken mee of persoonsgegevens die op hem betrekking hebben, worden verwerkt.
3. Indien dit het geval is biedt de verantwoordelijke de betrokkene een volledig overzicht van de persoonsgegevens die zijn opgenomen in het bestand en die op hem betrekking hebben, het doel daarvan, alsmede een overzicht van de personen en instellingen aan wie de verantwoordelijke persoonsgegevens van de betrokkene heeft verstrekt en het doel van deze verstrekking(en).
4. Het informatierecht zoals in dit artikel omschreven kan worden geweigerd in het belang van:
 - a. de veiligheid van de Staat;
 - b. het voorkomen, opsporen en vervolgen van strafbare feiten;
 - c. gewichtige economische en financiële belangen van de Staat en van andere openbare lichamen;
 - d. het toezicht op de naleving van wettelijke voorschriften die zijn gesteld ten behoeve van de hier boven bedoelde belangen;
 - e. de bescherming van de betrokkene, of van de rechten en vrijheden van anderen.
5. De verantwoordelijke deelt de betrokkene zijn afwijzing op het verzoek binnen vier weken schriftelijk en met vermelding van de motieven voor de afwijzing mede.

Artikel 17 Correctierecht

1. Nadat de betrokkene op grond van artikel 16 kennis heeft genomen van de verwerking van zijn persoonsgegevens, kan hij de verantwoordelijke verzoeken de gegevens te verbeteren, aan te vullen, te verwijderen of af te schermen voor zover deze gegevens onjuist, onvolledig of niet ter zake dienend zijn voor het doel van de verwerking.
2. Is de betrokkene het niet eens met een oordeel dat over hem in het bestand is opgenomen, dan kan hij de verantwoordelijke verzoeken zijn eigen verklaring omtrent dit oordeel aan het bestand toe te voegen.
3. De verantwoordelijke reageert binnen vier weken na ontvangst van het verzoek schriftelijk en gemotiveerd op verzoeken zoals bedoeld in lid 1 en 2.

4. Mocht het verzoek om correctie leiden tot aanpassing of verwijdering van gegevens, dan dragen de verantwoordelijken er zorg voor dat deze aanpassing ook bekend wordt gemaakt aan derden die op grond van deze regeling kennis hebben genomen van deze persoonsgegevens.

Artikel 18 Vernietigingsrecht

1. De betrokkene heeft het recht zich schriftelijk tot de verantwoordelijke te wenden met het verzoek gegevens uit het bestand die op hem betrekking hebben te vernietigen.
2. In reactie op het verzoek van de betrokkene vernietigt de verantwoordelijke uiterlijk binnen drie maanden de gegevens die in het bestand zijn opgenomen en op de betrokkene betrekking hebben, tenzij het bewaren van deze gegevens van aanmerkelijk belang moet worden geacht voor een ander dan de betrokkene, of het vernietigen van de gegevens in strijd is met een wettelijke plicht of met verplichtingen die de verstrekker van de financiering van de hulp het sociale wijkteam heeft opgelegd in verband met het afleggen van verantwoording over de inzet van de verstrekte financiële middelen.

Artikel 19 Klachten

1. Indien de betrokkene van mening is dat de bepalingen van dit convenant niet worden nageleefd of andere met dit convenant verband houdende redenen tot klagen heeft, kan hij zich achtereenvolgens wenden tot:
 - de verantwoordelijke;
 - het Klachtenreglement Sociale Wijkteams Vlaardingen;
 - het College Bescherming Persoonsgegevens en conform de Wbp verzoeken een onderzoek in te stellen of de wijze van gegevensverwerking door de verantwoordelijke in overeenstemming is met de Wbp;
 - dan wel gebruikmaken van de in hoofdstuk 8 van de Wbp neergelegde beroepsmogelijkheden.

Artikel 20 Uitoefenen van de taken van de verantwoordelijken door de leidinggevende van het sociale wijkteam

Op basis van een schriftelijke machtiging kunnen de verantwoordelijken hun taken zoals omschreven in artikel 16, 17 en 18 overdragen aan de leidinggevende van het sociale wijkteam.

Artikel 21 Uitoefenen van rechten door de (wettelijk) vertegenwoordiger(s)

1. De rechten die een cliënt of een betrokkene op basis van dit convenant heeft, worden uitgeoefend door de wettelijk vertegenwoordiger(s) indien de cliënt nog geen twaalf jaar oud is.
2. De rechten zoals bedoeld in lid 1 worden uitgeoefend door de wettelijk vertegenwoordiger(s) en de cliënt of de betrokkene, indien de cliënt of de betrokkene al wel twaalf maar nog geen zestien jaar oud is.
3. Vanaf zestien jaar oefent een cliënt of een betrokkene zijn rechten zelfstandig uit.
4. In geval van wilsonbekwaamheid van een cliënt of een betrokkene van 16 jaar of ouder, worden zijn rechten uitgeoefend door zijn wettelijk vertegenwoordiger(s). Heeft een meerderjarige wilsonbekwame cliënt of betrokkene geen wettelijk vertegenwoordiger, dan

oefent de echtgenoot of de levensgezel deze rechten uit. Heeft de cliënt of betrokkene geen echtgenoot of levensgezel, of wenst deze de rechten van de cliënt of de betrokkene niet uit te oefenen, dan kan een ouder, een meerderjarige broer of een zus, of een meerderjarig kind van de cliënt of de betrokkene zijn rechten uitoefenen.

5. De rechten die een (wettelijk) vertegenwoordiger uitoefent op basis van dit artikel, kunnen door de leidinggevende worden beperkt of geweigerd indien zwaarwegende belangen van de cliënt of de betrokkene zich tegen deze uitoefening verzetten.
6. De bepalingen van dit artikel zijn ook van toepassing indien de cliënt of de betrokkene op grond van deze regeling om toestemming dient te worden gevraagd voor een gegevensverstrekking of daarover dient te worden geïnformeerd.

Artikel 20 Geheimhouding

Een ieder die op grond van deze regeling kennis neemt van persoonsgegevens van een cliënt of een betrokkene, is verplicht tot geheimhouding daarvan, tenzij de wet of deze regeling anders bepaalt.

Artikel 21 Geschillen

1. Geschillen tussen de convenantpartners, daaronder begrepen die welke slechts door één der convenantpartners als zodanig worden beschouwd, zullen zoveel mogelijk door middel van goed overleg tot een oplossing worden gebracht.
2. Indien de convenantpartners niet tot een oplossing komen, zullen de geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het Arrondissement Rotterdam.

Artikel 22 Verantwoording over informatiebeveiliging en privacy

1. Het sociale wijkteam legt jaarlijks verantwoording af aan de gemeente over het gevoerde beleid inzake gegevensverwerking en privacy door middel van een accountantsverklaring waarin informatiebeveiliging en privacy is opgenomen.
2. Het sociale wijkteam werkt mee aan self assessments en audits of andere onderzoeken, van de gemeente of door de gemeente geïnitieerd, naar de informatiebeveiliging en privacy.

Artikel 23 Evaluatie

Dit convenant wordt na een jaar, gerekend vanaf de datum van inwerkingtreding, geëvalueerd.

Artikel 24 Slotbepalingen

1. Dit privacy convenant treedt voor de duur van een jaar in werking op 1 januari 2015.
2. Indien de in de aanhef genoemde instellingen uiterlijk drie maanden voor de einddatum van dit convenant geen ander besluit hebben genomen, wordt deze regeling geacht stilzwijgend en ongewijzigd te zijn verlengd voor telkens een periode van een jaar.
3. Dit convenant kan worden ingetrokken of gewijzigd door een gezamenlijk besluit van de convenantpartners.
4. Instellingen die niet in de aanhef worden genoemd en deel gaan nemen aan een of meer sociale wijkteams binden zich aan dit privacy convenant door het ondertekenen van de

toetredingsverklaring die als bijlage is opgenomen bij dit convenant. Door het ondertekenen van deze verklaring treden zij in de rechten en plichten die dit convenant aan de in de aanhef genoemde instellingen toekent.

5. Dit convenant kan worden aangehaald als *Privacy convenant Sociale Wijkteams Vlaardingen*.

ONDERTEKENING

Vlaardingen, 16 december 2014,

GEMEENTE VLAARDINGEN

Te dezen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer A.B. Blase, in zijn hoedanigheid van burgemeester van Vlaardingen,



STICHTING MINTERS, DIENSTVERLENING IN WELZIJN

Te dezen, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer F.A.M. Bongaerts, in zijn hoedanigheid van directeur/bestuurder van de stichting Minters, Dienstverlening in Welzijn,



